

Merkblatt zum Wettbewerb TeamUp!

Bewerbungsbogen

- ▶ Der Vordruck „Bewerbungsbogen“ ist vollständig ausgefüllt. Bei minderjährigen Bewerberinnen und Bewerbern müssen alle Sorgeberechtigten durch Unterschrift ihr Einverständnis erteilen.
- ▶ Das Projekt muss zwischen dem **1. Januar 2024** und dem **30. September 2024** durchgeführt werden und nach Möglichkeit öffentlich sein.
- ▶ Bei der Bewerberin/dem Bewerber handelt es sich nicht um Abgeordnete, Parteien sowie deren Unterorganisationen oder parteinahe Stiftungen.
- ▶ Die voraussichtlich anfallenden Gesamtausgaben sind angegeben und die voraussichtlichen Ausgabenpunkte sind aufgeschlüsselt (etwa Honorare, Raummiete, Reisekosten, Werbemittel, Verpflegung etc.).
- ▶ Der Antrag sowie mögliche Anhänge wird als PDF-Dokument per E-Mail bis zum **30. September 2023** eingereicht. Zur Fristwahrung gilt der Eingang der E-Mail. Nach der Antragserfassung erhalten Sie per E-Mail eine Eingangsbestätigung.
- ▶ Es wird ausschließlich das innerhalb des Bewerbungsbogens beschriebene Projekt bewertet.

Zusage

- ▶ Die erfolgreiche Bewerbung und eine Prämierung mit bis zu 3.500 € für das beschriebene Projekt unter den genannten Wettbewerbsbedingungen werden schriftlich bestätigt (Zusage). In diesem Zuge erfolgt auch auf Wunsch die Auszahlung von 50 Prozent der in der Ausgabenaufstellung dargelegten, voraussichtlich anfallenden erstattungsfähigen Gesamtausgaben bis zu einer Höchstsumme von 1.750 € auf das im Bewerbungsbogen angegebene Konto.

Bericht

- ▶ Bis zum **30. Oktober 2024** ist ein ausführlicher Bericht einzusenden, der die Durchführung des Projektes beschreibt und mit Fotos und ggf. Presseberichten belegt.
- ▶ Übersendet werden können die Unterlagen per E-Mail im PDF-Format an:

teamup@brms.nrw.de

Der Eingang der E-Mail gilt zur Fristwahrung.

- ▶ Die Verwendung der Logos des Wettbewerbs sowie des Ministers für Bundes- und Europaangelegenheiten, Internationales sowie Medien und Chefs der Staatskanzlei des Landes Nordrhein-Westfalen bei allen Veröffentlichungen und Publikationen zum Projekt wird in dem Bericht nachgewiesen (Bilder, Programmhefte, Poster etc.).
- ▶ Dem Bericht liegen Kopien oder Scans der Rechnungen bei, die die projektbezogenen Ausgaben nachweisen. Reisekosten sowie Ausgaben für Honorare, Unterkunft, Verpflegung, Öffentlichkeitsarbeit, Dokumentation, Mieten für Räumlichkeiten und Veranstaltungstechnik sowie sonstige projektbezogene Ausgaben sind grundsätzlich erstattungsfähig. Ausgaben zur Anschaffung von Hardware, Einrichtungs- oder Ausstattungsgegenständen sind nicht erstattungsfähig. Die angefallenen Ausgaben werden nach erfolgreicher Durchführung des Projekts und Prüfung der vollständigen Unterlagen bis zur Höhe der nachgewiesenen erstattungsfähigen Ausgaben, max. bis zur Prämierungsgrenze von 3.500 €, erstattet. Sollte das Projekt nicht gemäß Bewerbungsbogen durchgeführt werden, die tatsächlichen Ausgaben nicht fristgerecht nachgewiesen werden oder der Projektbezug der tatsächlichen Ausgaben nicht gegeben sein, ist die ausgezahlte Anschubfinanzierung an die Bezirksregierung Münster zurückzuzahlen.





ZEITLICHER ABLAUF

Mai 2023

Auslobung des Wettbewerbs „TeamUp!“ durch den Minister für Bundes- und Europaangelegenheiten, Internationales sowie Medien und Chef der Staatskanzlei des Landes Nordrhein-Westfalen.

30. September 2023

Frist zur Einreichung der Bewerbungsunterlagen per E-Mail im PDF-Format an:

teamup@brms.nrw.de

Der Eingang der E-Mail gilt zur Fristwahrung.

November 2023

Versand der Zusagen für eine Prämierung im Rahmen des Wettbewerbs „TeamUp!“.

**1. Januar 2024 –
30. September 2024**

Durchführungszeitraum der prämierten Projekte. Auf Wunsch Auszahlung von 50 % der in der Ausgabenaufstellung angegebenen zu erwartenden erstattungsfähigen Projektausgaben bis zu einer Höchstsumme von 1.750 €.

30. Oktober 2024

Frist zur Einreichung der Berichte (Eingang der E-Mail) inkl. Nachweis der projektbezogenen Ausgaben, Fotos, ggf. Presseberichte sowie Nachweis über die Verwendung der Logos des Ministers und des Wettbewerbs per E-Mail als PDF an:

teamup@brms.nrw.de

Der Eingang der E-Mail gilt zur Fristwahrung.

November 2024

Prüfung der Berichte in Reihenfolge des Eingangs sowie Erstattung der übrigen anfallenden Ausgaben bis zur Höhe der nachgewiesenen erstattungsfähigen Ausgaben, max. bis zur Prämierungsgrenze von 3.500 € (einschließlich der Vorauszahlung), auf das im Bewerbungsbogen angegebene Konto.